

Q- KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေကို မည်သို့လျှောက်ထားနိုင်ပါမည်နည်း။

ဖြေ -

အဆင့် (၁) KBZPay application သို့ Login ဝင်ပါ။ Android နှင့် iOS နှစ်မျိုးလုံးတွင်ရနိုင်ပါသည်။
အဆင့် (၂) သင်၏ account အတွင်းသို့ One-time Password (OTP) သုံးပြီး Login ဝင်ပါ။ သင်၏

OTP သို့မဟုတ် PIN number အားအခြားသူထံမည်သောအခါမျှထုတ်ဖော်ပြောဆိုခြင်းမပြုပါနှင့်။

အဆင့် (၃) KBZPay ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့် (၄) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ screen ပေါ်ရှိ ယခု လျှောက်ထားမည်ကိုနှိပ်ပါ။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ မလျှောက်ထားခင် ကြိုတင် ပြင်ဆင်ရမည့် အချက်များရှိပါသလား။

ဖြေ - ရှိပါသည်။

(၁) KBZPay Level 2 အကောင့် ရှိရပါမည်။ သင့်ထံတွင် Level 1 သို့မဟုတ် Level 1.5 account သာ အနီးဆုံးဘဏ်ခွဲ သို့မဟုတ် agent ထံသွားပြီး Level 2 အဆင့်သို့မြှင့်တင်ပါ။

(၂) သင်သည် ပုံမှန် လခစားဝန်ထမ်း ဖြစ်ရပါမည်။

(၃) KBZPay wallet တွင် လျှောက်လွှာအတွက် လက်ကျန်ငွေရှိရပါမည်။ (ယခုလက်ရှိတွင် လျှောက်လွှာကြေး တောင်းခံထားခြင်းမရှိပါ။)

(၄) တောင်းခံသည့် လျှောက်ထားမှုဆိုင်ရာခွင့်ပြုချက်ကိုပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၅) KBZPayကိုယ်ပိုင်ချေးငွေအား မလျှောက်ထားခင်လိုအပ်သည့်အချက်အလက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ အားသိရှိ ရန်လည်း KBZPay ချေးငွေမျက်နှာပြင်ရှိ 'လျှောက်ထားရန် စစ်ဆေးရမည့်စာရင်း' အားနှိပ်၍ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

မေး- ချေးငွေလျှောက်ထားရာတွင် ဝန်ဆောင်ခပေးရန်လိုအပ်ပါသလား။

ဖြေ - ယခုလက်ရှိတွင် ပေးဆောင်ရန်မလိုပါ။ သို့ရာတွင် လျှောက်လွှာကြေး ပေးဆောင်ရန်လိုအပ်သည့် အချိန်တွင် ချေးငွေလျှောက်ထားစဉ် ကာလအတွင်း လျှောက်လွှာခ ပေးဆောင်ရမည် ဖြစ်သည်။လျှောက်ထားချိန်တွင် သင်၏ KBZPay wallet တွင်း လက်ကျန်ငွေ အလုံအလောက်ရှိရန်လိုအပ်ပါသည်။ လျှောက်လွှာခကို သင်၏ KBZPay wallet အတွင်းမှ အလိုအလျောက်ဖြတ်တောက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး- KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေကို မည်သို့လျှောက်ထားနိုင်မည်နည်း။

ဖြေ - KBZPay Level 2 customers များဖြစ်သည့် လစဉ်လစာ ၅၀၀,၀၀၀ကျပ် ရှိသော လစာဝန်ထမ်းအားလုံးသည် KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေကိုလျှောက်ထားနိုင်သည်။

မေး - လျှောက်ထားရန်အတွက် မိတ်ဆွေများ၊ မိသားစုဝင်များ စသည်တို့နှင့်အတူ ပူးပေါင်းဝင်ငွေပြုပြီး လျှောက်ထား နိုင်ပါသလား။

ဖြေ - လျှောက်ထား၍မရနိုင်ပါ။ သင့်အနေဖြင့် သင်၏မိဘ၊ ဆွေမျိုး၊ မိတ်ဆွေ၊ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်စသည်တို့နှင့် ပူးပေါင်းဝင်ငွေပြုပြီး လျှောက်ထား၍မရပါ။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေကို မြန်မာနိုင်ငံရှိမြို့ကြီးများ အားလုံးတွင်ရရှိနိုင်ပါသလား။

ဖြေ - လက်ရှိအားဖြင့် ရန်ကုန်၊ မန္တလေး၊ နေပြည်တော်၊ ပဲခူး၊ ပုသိမ်၊ တောင်ကြီး တွင်သာ ရရှိနိုင်ပါ

သေးသည်။မကြာမီအချိန်အတွင်း အခြားသောမြို့များတွင်ရရှိအောင်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။
KBZPay၏တရားဝင် facebook page မှနေ၍ customer များထံသို့အသိပေးအကြောင်းကြားသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။
KPZPay နှင့်ပတ်သက်သည့်နောက်ဆုံးသတင်းအချက်အလက်များကိုသိရှိနိုင်ရန်အတွက် KBZPay၏ facebook page ကို follow လုပ်ထားရန်လိုပါသည်။

မေး - လျှောက်လွှာတင်ရန်မည်သည့်စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများလိုအပ်ပါသနည်း။

ဖြေ - အောက်ပါစာရွက်စာ တမ်း များ လိုအပ်ပါသည်။

(၁) ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးထောက်ခံစာ ခံစာ (တစ်လအတွင်းတောင်းခံထားသော)

(၂) လျှပ်စစ်မီတာခေတောင်းခံလွှာ

(၃) လွန်ခဲ့သည့် ၃ လအတွင်းကထုတ်ပေးထားသည့် လစာဖြတ်ပိုင်း သို့မဟုတ် လစာထုတ်ပေးမှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အလုပ်ရှင်၏ထောက်ခံစာ။

(၄) မှတ်ပုံတင်

(၅) ဘဏ်စာအုပ် (သို့မဟုတ်)ဘဏ်စာရင်းရှင်းတမ်း

ဘဏ်စာအုပ်

- ဘဏ်အကောင့်အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ဖော်ပြထားသည့်စာမျက်နှာ
- ဘဏ်အကောင့်စာအုပ် (သို့) mBanking အက်ပလီကေးရှင်းမှ လစာငွေအဝင်ပြထားသောစာမျက်နှာ

ဘဏ်စာရင်းရှင်းတမ်း

- လွန်ခဲ့သော ၃လ၏ လစာငွေအဝင်ပြထားသော ဘဏ်စာရင်းရှင်းတမ်း (စာရင်းအသေးစိတ်ကိုရှင်းရှင်းလင်းလင်းမြင်ရမည်)။

(၆) သင်မှတ်ပုံတင်ထားသည့်လိပ်စာမှ selfie။ (ယင်းကို လျှောက်လွှာတင်သည့်အချိန်တွင်ဆောင်ရွက်ရမည်။)

မေး - ရပ်ကွက်ထောက်ခံစာတွင်မည်သည့်အချက်အလက်များ ပါရှိရမည်နည်း။

ဖြေ - (က) ရပ်ကွက်ထောက်ခံစာသည် ၁ လအတွင်း ရယူထားသော ထောက်ခံစာ ဖြစ်ရမည်။

(ခ) ရပ်ကွက်ထောက်ခံစာတွင် ပါရှိသောလိပ်စာသည် ရှင်းလင်းပြတ်သားရမည်ဖြစ်ပြီး KBZPay တွင် မှတ်ပုံတင် ထားသော လိပ်စာနှင့်တူရမည် ဖြစ်သည်။

(ဂ) ရပ်ကွက်ထောက်ခံစာတွင် သက်ဆိုင်ရာစည်းတံဆိပ်နှင့် လက်မှတ်ပါရှိရမည်။

မေး - မီတာဘေလ်တွင် မည်သည့်အချက်အလက်များ ပါရှိရမည်နည်း။

ဖြေ - (က) မီတာဘေလ်တွင် လျှောက်ထားသူနှင့် အမည်တူရန် မလိုအပ်ပါ။ အနီးဆုံး လ အတွင်း ပေးဆောင်ထားသော မီတာဘေလ် ဖြစ်ရမည်။

(ခ) မီတာဘေလ်ရှိလိပ်စာသည် Application တွင်ပါသော လျှောက်ထားသူ၏လိပ်စာနှင့် တူညီရပါမည်။

မေး - Salary Pay Slip/HR recommendation and Bank Statement တွင်မည်သည့်အချက်အလက်များပါရှိရမည်နည်း။

ဖြေ - Monthly salary payslip / Payroll Slip တွင် လျှောက်ထားသူ၏ အမည်၊ ရာထူး၊ Company အမည်၊ ရက်စွဲနှင့် လစာ များ ပါဝင် ရမည်ဖြစ်ပြီး (၃)လစာ တင်ပြပေးရပါမည်။ အကယ်၍ လျှောက်ထားသူသည် Monthly salary payslip / Payroll Slip မရရှိနိုင်ပါက Salary Recommendation letter တွင် လျှောက်ထားသူ၏ အမည်၊ ရာထူး၊ Company အမည်၊ စည်းတံဆိပ်၊ ရက်စွဲ ၊ လုပ်သက်နှင့် လစာများ အသေးစိတ်ပါဝင်ရမည်။ KBZဘဏ်သည် လျှောက်ထားသော အချက်အလက်များကို အတည်ပြုရန် သင်၏ အလုပ်ရှင် အား ဆက်သွယ်ပါမည်။

မေး - Selfie ရိုက်ရာတွင်မည်သည့်အချက်အလက်များကို လိုက်နာရမည်နည်း။

ဖြေ - (က) Selfie အား KBZPay တွင် မှတ်ပုံတင်ထားသော လိပ်စာ တွင် ရိုက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ခ) လျှောက်ထားသူ ၏ Phone တွင်KBZPay အတွက် locationဖွင့်ထားပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။

(KBZPay location အား allow မလုပ် ထားပါက)

(ဂ) Selfie ရိုက်ရာတွင်Location ဖွင့်ရိုက်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်

(ဃ) ဖုန်း၏ ရှေ့Camera အားအသုံးပြု၍ Selfie ရိုက်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

(င) လုံလောက်သော အလင်းရောင်ရှိသောနေရာတွင်သာ Selfie ရိုက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

(စ) Mask နှင့် ဦးထုတ်များကို ဝတ်ဆင်၍ Selfie ရိုက်၍ မရပါ။

(ဆ) Selfie ရိုက်ရာတွင် သင်၏မျက်နှာသည် စက်ဝိုင်းအတွင်း၌ ရှိနေရန် နှင့် မျက်နှာကို ရှင်းလင်းစွာမြင်ရရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဇ) သင့်လျော်သော အဝတ်အစားများနှင့် Selfie ရိုက်ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။

(ဈ) Selfie ရိုက်ရာတွင် မိမိတစ်ဦးတည်းသာ ရိုက်ရမည်ဖြစ်ပြီး မိမိ ၏ မိသားစု ၊ သူငယ်ချင်း ၊ အိမ်မွေးတိရစ္ဆာန်များ နှင့်အတူ ရိုက်၍ မရပါ။

KBZ ဘဏ်သည် လျှောက်ထားသူ တင်ပြထားသော သတင်းအချက်အလက်များကို အတည်ပြုရန် ဤတည်နေရာသို့ သွားနိုင်ပါသည်။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ လျှောက်လွှာတွင် လျှောက်ထားရမည့် အဆင့်များမှာ အဘယ်နည်း။

ဖြေ - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ လျှောက်လွှာတွင် မဖြစ်မနေလိုအပ်သော အဆင့်(၇)ဆင့်ရှိသည်။

အဆင့် (၁) ချေးငွေပမာဏနှင့်အရစ်ကျပေးသွင်းသည့်အချိန်ကာလကိုရွေးရန်

အဆင့် (၂) လိပ်စာကိုစစ်ဆေးရန်။ KBZPay မှတ်ပုံတင်စဉ်ပေးထားသည့်လိပ်စာမှပြောင်းရွှေ့လျှင် လိပ်စာ ကို နောက်ဆုံးအခြေအနေနှင့်ကိုက်ညီအောင်ဖော်ပြရန်။

အဆင့် (၃) ကိုယ်ရေးအချက်အလက်အသေးစိတ်ကိုဖြည့်စွက်ရန်။

အဆင့် (၄) အလုပ်အကိုင်နှင့်ပတ်သက်သည့်အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန်။

အဆင့် (၅) စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများအား upload လုပ်ရန်။

အဆင့် (၆) အခြားသောဖြည့်စွက်ရမည့်အချက်အလက်များကိုဖြည့်ရန်။

အဆင့် (၇) လျှောက်လွှာတင်သည့်အချိန်တွင် selfie ရိုက်ပြီး မျက်နှာကိုမှတ်တမ်းတင်ရန်။

မေး - အာမခံသူလိုအပ်ပါသလား။

ဖြေ - အာမခံသူမလိုအပ်ပါ။ သို့ရာတွင် ဆက်သွယ်ရမည့်သူ၏ အသေးစိတ်အချက်အလက်ကို တောင်းခံသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ လျှောက်လွှာတင်ထားသည့် အချက်အလက်များကို စစ်ဆေးရန် အချိန်မည်မျှ ကြာမည်နည်း။

ဖြေ - အလုပ်ချိန်တစ်ရက်ကြာပါမည်။ KBZPay ကသင်၏လျှောက်လွှာအားစိစစ်ပြီး နောက်တွင် အခြေအနေကိုအသိပေးသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး - မိမိ၏ချေးငွေလျှောက်လွှာအခြေအနေကိုမည်သို့စစ်ဆေးနိုင်ပါမည်နည်း။

ဖြေ

အဆင့်(၁) KBZPay အတွင်းသို့ Login ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကို ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။ လျှောက်လွှာအခြေအနေကို ကိုတွေ့မည်ဖြစ်ပါသည်။

သင်၏လျှောက်လွှာ အခြေအနေအပြောင်းအလဲကို in-app notification (အကြောင်းကြားစာ) ကိုလည်း သင်ရရှိမည် ဖြစ်သည်။

မေး - ပထမအကြိမ်လျှောက်ထားသည့်လျှောက်လွှာအားပယ်ချခြင်းခံရပါက ထပ်မံလျှောက်ထားနိုင်ပါသလား။

ဖြေ - ထပ်မံလျှောက်ထားရန်အတွက် (၃) လစောင့်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ သိရှိလိုသည်များရှိပါ အောက်ပါအတိုင်း KBZPay Call Center သို့ဆက်သွယ်မေးမြန်းနိုင်ပါသည် -

MPT အသုံးပြုသူများ: +959969963211

အခြားသော sim အသုံးပြုသူများ: 3211

သိရှိလိုသောအကြောင်းအရာများ၊ ကိစ္စရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ query@kbzpay.com သို့လည်းဆက်သွယ်စုံစမ်းနိုင်ပါသည်။

မေး - မိမိ၏ချေးငွေလျှောက်လွှာသည်ပြည့်စုံမှုမရှိဟု အကြောင်းပြန်ကြားချက်ကိုရရှိပါက မည်ကဲ့သို့ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြေ - ထိုသို့ဖြစ်ခြင်းမှာ ရှင်းလင်းပြတ်သားမှုမရှိသည့်/ပြည့်စုံမှုမရှိသည့် စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများ အား upload လုပ်မိသည့်အတွက်ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

အဆင့်(၁) KBZPayသို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ ကိုနှိပ်သောအခါလျှောက်လွှာသည်ပြည့်စုံမှုမရှိသည့် အခြေအနေ ကိုတွေ့ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

အဆင့်(၄) မပြည့်စုံသော (သို့) မထင်ရှား၊ မရှင်းလင်းသော စာရွက်စာတမ်းများ (သို့) အချက်အလက်များကို in-app notification (အကြောင်းကြားစာ) တွင် ဖော်ပြပေးထားပါသည်။ ပြန်လည်ဖြည့်စွက်ရမည့် အချက်အလက်များ (သို့) မပြည့်စုံသော (သို့) မထင်ရှား၊ မရှင်းလင်းသော စာရွက်စာတမ်းများ ပြန်လည်တင်ပြပေးရပါမည်။

ဆင့်(၅) လျှောက်လွှာအား ထပ်မံတင်ပါ။

မေး - လျှောက်လွှာတင်ပြီးပါက လျှောက်လွှာအား နောက်တစ်ကြိမ်ပြင်ဆင်နိုင်ပါသလား။
ဖြေ - လက်ရှိအားဖြင့် လျှောက်လွှာပါအသေးစိတ်အချက်အလက်များအားပြင်ဆင်ခွင့်မပြုသေးပါ။

မေး - ချေးငွေလျှောက်လွှာကိုအတည်ပြုပြီးသည်ကို မည်သို့ကြည့်ရှုစစ်ဆေးနိုင်မည်နည်း။
ဖြေ -

- အဆင့်(၁) KBZPayသို့ Log in ဝင်ပါ။
- အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။
- အဆင့်(၃) ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေကို နှိပ်ပါ။ KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ ကိုနှိပ်လျှင် ချေးငွေလျှောက်ထားမှု အောင်မြင်ပါသည် စာမျက်နှာတွင် လျှောက်လွှာ အတည်ပြုပြီးကြောင်း တွေ့ရမည်ဖြစ်သည်။
- အဆင့်(၄) ချေးငွေလျှောက်လွှာ အတည်ပြုမည် ကိုနှိပ်ပါ။

မေး - အွန်လိုင်းမှလျှောက်ထားရာတွင် အခက်အခဲတွေ့နေပါသည်။ စုံစမ်းမေးမြန်းနိုင်ရန်မည်သူ့ကိုဆက်သွယ်ရပါမည်နည်း။

ဖြေ - KBZPay Call Center သို့အောက်ပါအတိုင်းဆက်သွယ်နိုင်ပါသည် -

MPT အသုံးပြုသူများ - +959969963211

အခြား SIM card အသုံးပြုသူများ - 3211

သိရှိလိုသောအကြောင်းအရာများ၊ ကိစ္စရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ query@kbzpay.com သို့လည်းဆက်သွယ်စုံစမ်းနိုင်ပါသည်။

မေး - မိမိအနေဖြင့် အရစ်ကျပေးသွင်းသည့်အချိန်ကာလကိုရွေးချယ်နိုင်ပါသလား။

ဖြေ - ရွေးနိုင်ပါသည်။ အချိန်ကာလ ၃ ခု အနက် တစ်ခုကိုရွေးနိုင်ပါသည်။ ရရှိနိုင်သည့်အချိန်ကာလများမှာ ၁၂ လ၊ ၁၈ လ နှင့် ၂၄လ နှင့် ၃၆လဖြစ်ပါသည်။

မေး - လစဉ်ပြန်ဆပ်ရမည့်ရက်များမှာမှာမည်ကဲ့သို့ရှိပါသနည်း။

ဖြေ - customer များအနေဖြင့် လစဉ် (၁) ရက်နေ့မှ (၇) ရက်အတွင်း သို့မဟုတ် (၂၀) ရက်နေ့မှ လ၏နောက်ဆုံးရက်အတွင်း ရွေးချယ်၍ပြန်ဆပ်နိုင်ပါသည်။ ပထမအကြိမ်ပြန်ဆပ်ရမည့်ရက်မကျရောက်မီ customer များအား အနည်းဆုံးရက် (၃၀) ပေးထားပါမည်။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ အတွက်သက်ဆိုင်သည့် အတိုးနှုန်းမှာမည်ကဲ့သို့ဖြစ်ပါသနည်း။

ဖြေ - အတိုးနှုန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏သတ်မှတ်ချက်များအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။ ချေးငွေအားအတည်ပြုပြီးနောက် ချေးငွေစာရင်းတွင်တောင်းခံသည့် အတိုးနှုန်းကိုစစ်ဆေးလိုသည်ဆိုပါက ချေးငွေသဘောတူညီချက်ကိုကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

မေး - လစဉ်အရစ်ကျများကိုမည်သို့တွက်ချက်ပါသနည်း။

ဖြေ - တန်ဖိုးလျော့စနစ် (reducing balance) နည်းလမ်းကိုသုံးပြီး လစဉ်ပေးသွင်းရမည့်အရစ်ကျများကိုတွက်ချက်ပါသည်။

မေး - လစဉ်ပြန်ဆပ်မှု ပြုလုပ်ရန်မည်သို့ဆောင်ရွက်ရပါမည်နည်း။

ဖြေ - သင်နှစ်သက်သည့်အချိန်တွင် ပြန်ဆပ်ရန်ရွေးနိုင်ပါသည်။ နောက်ဆုံးထားပြန်ဆပ်ရမည့်နေ့တွင် ပြန်ဆပ်ခြင်းမပြုပါက ထိုနောက်ဆုံးထားပြန်ဆပ်ရမည့်နေ့တွင် လစဉ် ပြန်ဆပ် မှုအား KBZPay wallet မှ အလိုအလျောက်နှုတ်ယူသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး - နောက်ဆုံးထားပြန်ဆပ်ရမည့်နေ့မဟုတ်သည့် နေ့များတွင် ပေးချေမှုကိုမည်သို့ပြုလုပ်ရပါမည်နည်း။

ဖြေ - ချေးငွေအတွက် စောလျှင်စွာပေးချေမှုလုပ်လိုသည်ဆိုပါက အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည် -
အဆင့်(၁) KBZPay သို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ် ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendar ပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) “ချေးငွေပေးဆောင်မှု” ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၅) ပေးချေရမည့်ပမာဏအားပေးချေရန် “ပြန်ဆပ်မည်” ကိုနှိပ်နိုင်ပါသည်။ ပြန်ဆပ်မည့်ပမာဏ ကိုပြင်ဆင်ရန် ခဲတံပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၆) ချေးငွေပေးဆောင်မှုကိုအတည်ပြုရန် PIN ကိုရိုက်ထည့်ပါ။

မေး - ချေးငွေအနှစ်ချုပ်ကိုမည်သို့ကြည့်ရှုနိုင်မည်နည်း။

ဖြေ - ချေးငွေကျန်ရှိသည့်ပြန်ဆပ်ရမည့် ပမာဏနှင့် ချေးငွေအတွက်ပေးချေထားသည့်ပမာဏအသေးစိတ် အချက်အလက်များကိုစစ်ဆေးရန်အတွက် ချေးငွေအနှစ်ချုပ်ကို screen တစ်ခုထဲတွင် ကြည့်နိုင်ပါသည်။ KBZPay အပ်ပလီကေးရှင်းရှိအောက်ပါအဆင့်များအတိုင်းလုပ်ဆောင်ပါ -

အဆင့်(၁) KBZPay သို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ် ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendar ပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) ချေးငွေအနှစ်ချုပ်အားကြည့်မည်’ ကိုနှိပ်ပါ။

မေး - ချေးငွေအားမည်သို့ပိတ်သိမ်းနိုင်ပါသနည်း။

ဖြေ - ချေးငွေထုတ်ပေးပြီးသည်နောက်ပထမ (၆) လအတင်း ချေးငွေပိတ်သိမ်းခွင့်မရှိပါ။ (၆) လ ပြည့်ပြီးပိတ်သိမ်းလိုပါက အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည် -

အဆင့်(၁) KBZPay သို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ် ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendar ပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) ‘ချေးငွေအနှစ်ချုပ်အားကြည့်မည်’ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၅) screen ၏အောက်ခြေတွင် စုစုပေါင်းလက်ကျန်ကိုတွေ့နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

အဆင့်(၆) ပြန်ဆပ်မည် ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၇) ချေးငွေပေးဆောင်မှုကိုအတည်ပြုရန် PIN ကိုရိုက်ထည့်ပါ။

မေး - ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုမှတ်တမ်း ကိုမည်သို့ကြည့်နိုင်မည်နည်း

ဖြေ - ချေးငွေအရစ်ကျပေးဆပ်မှုမှတ်တမ်းကိုစစ်ရန်အတွက် အောက်ပါအဆင့်များအတိုင်းလုပ်ဆောင်ပါ

အဆင့်(၁) KBZPayသို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ်ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendarပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) ‘ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုမှတ်တမ်း’ ကိုနှိပ်ပါ။ လျှောက်ထားသည်ဆိုသော အပိုင်းသည် ချေးငွေရသည့်နေ့ကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်သည်။ ပြန်ပေးသည်ဆိုသော အပိုင်း တွင် ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ အတွက်ပြန်လည်ပေးချေမှုမှတ်တမ်းပါဝင်သည်။

မေး - ချေးငွေကြိုတင်ပိတ်သိမ်းမှုအတွက်ကျသင့်ငွေကိုကျခံရပါမည်လား။

ဖြေ - ချေးငွေကြိုတင်ပိတ်သိမ်းမှုအတွက်ကျသင့်ငွေမှာ လက်ကျန်ပြန်ဆပ်ရမည့် ပမာဏ၏ ၃ % ဖြစ်ပါသည်။

မေး - ချေးငွေ ကြိုတင်ပေးချေမှု အတွက် ကျသင့်ငွေကို ကျခံရပါမည်လား။

ဖြေ - လက်ရှိပေးချေရမည့် ပမာဏထက် ပို၍ ပေးချေထားသော ပမာဏ၏ ၃% ဖြစ်ပါသည်။

မေး - KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေတွင်ရက်လွန်ကြေးကို မည်သို့တွက်ချက်ပါသနည်း။

ဖြေ - ရက်လွန်ကြေးကို ကျန်ရှိသည့်ပြန်ဆပ်ရမည့် ပမာဏပေါ်တွင်တွက်ချက်သော နောက်ကျကြေးနှင့် အခြားလျှောက်လွှာဝန်ဆောင်ခများနှင့်ချိန်ညှိသွားပါမည်။ ဝန်ဆောင်ခများနှင့် ကျသင့်ငွေများကိုချိန်ညှိပြီးပါက ကျန်ရှိသည့်ပြန်ဆပ်ရမည့် ပမာဏပေါ်တွင်တွက်ချက်သော နောက်ကျကြေးနှင့် အတိုးကို ညှိသွားမည်။ ဝန်ဆောင်ခ၊ ကျသင့်ငွေ၊ ကျန်ရှိသည့်ပြန်ဆပ်ရမည့် ပမာဏပေါ်တွင်တွက်ချက်သော နောက်ကျကြေးနှင့် အတိုးတို့အားညှိနှိုင်းတွက်ချက်ပြီးပါက ပြန်ဆပ်ရမည့်ချေးငွေ ကိုတွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

မေး - လစဉ်ပေးသွင်းရမည့်နေ့တွင် အပြည့်အဝပေးသွင်းခြင်းမပြုပါက ရက်လွန်ကြေး သို့မဟုတ် ဒဏ်ကြေးရှိပါသလား။

ဖြေ - ရှိပါသည်။ ကြေးကျန်တစ်ခုချင်းစီအတွက် ကျပ် ၂၀၀၀/- ကိုနောက်ကျကြေးအဖြစ်ပေးသွင်းရပါမည်။ ထို့အပြင် ရက်လွန်သွားသည့်အရင်းနှင့်အတိုးအတွက်ချေးငွေပေါ်တွင် တစ်နှစ်လျှင် ၁၂ % အတိုးဖြင့် ဒဏ်ကြေးပေး ဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး - ရက်လွန်သွားသည့်ပေးချေမှုအတွက်မည်သို့ဆောင်ရွက်ရပါမည်နည်း။

ဖြေ -

အဆင့်(၁) KBZPayသို့ Log in ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ်ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendarပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) ‘ချေးငွေပေးဆောင်မှု’ ကိုနှိပ်ပါ။ သို့မဟုတ်

သင့်တွင်ငွေပြန်ဆပ်နေသောလက်ရှိချေးငွေရှိသည် screen ကိုမြင်တွေ့ရမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းတွင် ပြန်ဆပ်မည် ကိုနှိပ်ပါ။

မေး - တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကြေး ပေးရန်လိုအပ်ပါသလား။

ဖြေ - ဒေသဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းများအရ ကျွန်ုပ်တို့သည် ချေးငွေတစ်ခုစီအတွက် စည်းမျဉ်းသတ်မှတ်သူအား တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကြေး ပေးရပါမည်။ တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကြေးသည် ချေးငွေပမာဏ၏ ၀.၅% ဖြစ်ပါသည်။

မေး - ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေတစ်ခုထက်ပိုပီးလျှောက်လိုရပါသလား။

ဖြေ - လျှောက်ထားခြင်းမပြုနိုင်ပါ။ တစ်ကြိမ်လျှင် ချေးငွေတစ်ခုသာရရှိနိုင်ပါသည်။

မေး - အိမ်မေးလ်အိုင်ဒီ ကိုမည်သို့ update လုပ်ရမည်နည်း။

ဖြေ - အောက်ဖော်ပြပါနံပါတ်များကိုဆက်သွယ်ပြီး သင်၏မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ဖုန်းနံပါတ်မှတစ်ဆင့် **KBZPay Call Center** သို့ဆက်သွယ်စုံစမ်းနိုင်ပါသည် -

MPT အသုံးပြုသူများ - : +959969963211

အခြား SIM card အသုံးပြုသူများ - 3211

မေး - ဖုန်းနံပါတ်ကိုမည်သို့ update လုပ်ရပါမည်နည်း။

ဖြေ - သင်၏မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ဖုန်းနံပါတ်မှတစ်ဆင့် အောက်ဖော်ပြပါ**KBZPay Call Center** သို့ဆက်သွယ်စုံ စမ်းနိုင်ပါ သည် -

MPT အသုံးပြုသူများ - : +959969963211

အခြား SIM card အသုံးပြုသူများ - 3211

မေး - လိပ်စာအားမည်သို့ update လုပ်ရမည်နည်း။

ဖြေ - update ပြုလုပ်ရန်လိုသည့် လိပ်စာအတွက် ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးထောက်ခံစာ၊ လျှပ်စစ်မီတာပြေစာ တို့နှင့်အတူ query@kbzpay.com သို့စာဖြင့်ရေးသားတောင်းခံရပါမည်။စစ်ဆေးအတည်ပြုမှုပြီးဆုံးသွားလျှင် လိပ်စာအား စနစ်အတွင်း update ပြုလုပ်ပေးသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မေး - လစဉ်ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုနောက်ဆုံးရက်ကိုမည်သို့ပြောင်းလဲနိုင်မည်နည်း။

ဖြေ - လက်ရှိအားဖြင့်လစဉ်ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုနောက်ဆုံးရက်အားအပြောင်းအလဲပြုလုပ်၍မရနိုင်သေးပါ။

မေး - လစဉ်ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုဇယားတို့အားမည်သို့ရနိုင်မည်နည်း။

ဖြေ - ချေးငွေအားအတည်ပြုပြီးနောက် လစဉ်ချေးငွေပြန်ဆပ်မှုဇယားတို့အားစစ်ဆေးလိုပါက အောက်ဖော်ပြပါ အဆင့်များအတိုင်းဆောင်ရွက်ပါ -

အဆင့်(၁) **KBZPay** သို့ **Log in** ဝင်ပါ။

အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် **KBZPay** ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၃) **KBZPay** ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ **screen** အပေါ်ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် **Calendar**ပုံကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့်(၄) ‘ချေးငွေအနှစ်ချုပ်အားကြည့်မည်’ ကိုနှိပ်ပါ။

- မေး - ငွေပေးချေရန်ကတိစာချုပ်နှင့် ချေးငွေသဘောတူညီမှုကိုမည်သို့ရရှိနိုင်ပါမည်နည်း။
- ဖြေ - ချေးငွေအတည်ပြုချက်အရ သင်သည်ချေးငွေ လုပ်ဆောင်မှု ၏ မှတ်တမ်း ၌ Promissory မှတ်စုနှင့် ချေးငွေသဘောတူညီချက် ကြည့်ရှုနိုင်သည်။
- အဆင့်(၁) KBZPay သို့ Log in ဝင်ပါ။
- အဆင့်(၂) လျှောက်လွှာ၏ပင်မစာမျက်နှာတွင် KBZPay ချေးငွေ ကိုနှိပ်ပါ။
- အဆင့်(၃) KBZPay ကိုယ်ပိုင်ချေးငွေ၏ screen အပေါ်ဖက်ပိုင်းညာဘက်ထောင့်တွင်ရှိသည့် Calendarပုံကိုနှိပ်ပါ။
- အဆင့်(၄) ‘ချေးငွေမှတ်တမ်း’ ကိုရွေးပါ။

- မေး - KBZPay အားမည်သို့ဆက်သွယ်နိုင်ပါမည်နည်း။
- ဖြေ - အောက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်နည်းလမ်းများမှတစ်ဆင့် ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည် -

Call Center - KBZPay တွင်မှတ်ပုံတင်ထားသည့်ဖုန်းဖြင့် အောက်ပါ KBZPay Call Center သို့ ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည် -

MPT အသုံးပြုသူများ - +959969963211
 အခြား SIM ကဒ်အသုံးပြုသူများ - 3211

အီးမေးလ် - မေးမြန်းလိုသည်များ၊ သိရှိလိုသည်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး query@kbzpay.com သို့စာဖြင့်ရေးသားဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ ထိုသို့ရေးသားရာတွင် ပိုမိုလျင်မြန်သည့်အဖြေကိုရရှိစေရန်အတွက် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် အီးမေးလ် အိုင်ဒီ မှတစ်ဆင့် ရေးသားဆက်သွယ်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ အီးမေးလ် အားလက်ခံရရှိမှုမရှိသည့်ဖြစ်စဉ်မျိုးအတွက် SPAM folder ကိုစစ်ပေးပါ။

ဘဏ်ခွဲ - အနီးဆုံးဘဏ်ခွဲတွင်လည်းသွားရောက်စုံစမ်းမေးမြန်းနိုင်ပါသည်။ ထိုသို့သွားရောက်မည်ဆိုလျှင် သင်၏ မှတ်ပုံတင်ကတ်ကိုတစ်ပါတည်းယူဆောင်သွားရန်အကြံပြုအပ်ပါသည်။